(別紙4(2))

## 事業所名社会福祉法人健生会グループホーム花の苑

作成日: 平成 27年 2月 5日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体 的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要 する期間
1	1	ホーム独自の理念ではなく同一法人内の特別 養護老人ホーム花の苑の理念を共有している。 改めて理念に関する研修は実施していない。	ホーム独自の理念を作成し、全職員がそれ を理解してケアに活かせるようにする。	ホームのサービス提供にあたっての基本方針 を理解し、全体会議で意見を出し合ってホーム 独自の理念を作成する。	12ヶ月
2	4	運営推進会議の参加者の内、利用者家族の参加者は代表者一人しか参加していない。	運営推進会議参加していない家族に会議録 を送付する。	運営推進会議の都度会議録を作成しているので、それを出席出来ない家族に送付する。	12ヶ月
3	49	行事等で外出はするが日常的な外出(散歩)は 少ない。家族が遠方の為、相談事が電話や手 紙になってしまう。	行事以外で買い物・散歩の回数を増やす。 家族とのコミュニケーションを図り、外出、外 食等の相談をして実行する。	ご本人の買い物は極力同行して頂く。散歩はご本人の体調、時間、天候等考慮して支援する。 又、地域の行事等を把握して参加できるか否か 検討する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のMcを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。