

(別紙4(2))

事業所名：ホーム すみれ

## 目標達成計画

作成日：令和 6 年 4 月 17 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	備蓄をもう少し考えてはいかがでしょうか？	現在備蓄している保存食とは別に、入居者の食料を7日間分確保していきます。	飲料水やお菓子類の備蓄を増やす。	12ヶ月
2	49 (18)	外出の工夫をしてはいかがでしょうか？	日常生活上の手伝いを兼ねての外出機会の確保	外に洗濯物を干したり取り込んだり、ゴミ出し等、日常生活を通して入居者の方と外に出ることができることを一緒に取り組んでいきます。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。