

## 目標達成計画

作成日: 平成 27年 9月 29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                |  |   |            |
|----------|------|--------------------------------|--|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                   | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 4    | 地域の住民代表、知見者が運営推進会議へ参加して頂いていない。 | 地域住民代表とグループホームに知見のある者の運営推進会議への参加               | 地域住民代表については、近隣居住及び店舗に参加依頼をかける。<br>知見者の参加については、同業者の相互協力を箕面市のグループホーム連絡会にて検討する | 12ヶ月       |
| 2        | 6    | 各ユニットの入り口の扉に施錠している状況。          | 各ユニットの入り口の扉に関して、開放時間を設け、各ユニット間の行き来が自由に行えることとする | 各ユニットの入り口に関しては、日中の時間を限定しての開放を実施しているが、今後は開放時間を延ばし、日中時間帯全てにおいて解放することとする       | 6ヶ月        |
| 3        | 35   | 避難訓練の報告を消防に行っていない              | 避難訓練の報告を逐一消防に報告する                              | 年2回の避難訓練は実施している。今年実施分の避難訓練の実施報告を行い、来年より逐一避難訓練の報告を行う。                        | 3ヶ月        |
| 4        |      |                                |  |   | ヶ月         |
| 5        |      |                                |  |   | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。