

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間を想定しての災害避難訓練の実施が出来ていない。夜間、災害が起こる可能性も考えられるため、訓練が必要である。	夜間に災害が起こっても対応できるようにする。	安全委員会を中心に、夜間を想定した訓練を年間計画に組み入れて実施する。	3ヶ月
2	49	新型コロナウイルス感染症による外出制限が緩和されたが、ドライブや施設周辺の散歩ぐらいで、個々の出掛けたい所を把握したり、買物等の支援が出来ていない状況である。	感染症対策を徹底しながら、入居者の出掛けたい所を把握し、個々に出掛ける機会(外出、買物等)を作り、日常生活の中で楽しみを持ち、生活の質の向上に繋げる。	・会話の中で出掛けたい場所や買いたい物を把握する ・月1回、外出の起案をたてる ・人混みを避け、感染症対策を行い実施する	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。