

目標達成計画

作成日: 平成31年3月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	利用者様の状態的に、外出が難しくなってきた為、慰問やボランティアに来てもらう事で楽しんでいただきたいが、件数がまだ少ない。	慰問等を増やすことで、利用者様に楽しんでいただく機会を増やす。	関係機関に働きかけ、各種団体と交流できる機会を持ち、事業所への慰問等に繋げる。	12ヶ月
2	41	利用者様の体重の増加	バランスの良い食事の提供で、体に負担がかからないように、適正体重を目指す。	職員間で情報を共有し、利用者様一人一人に合った食事量を提供する。利用者様が「自分だけ少ない」と心配にならないように、盛り付けなども工夫する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。