

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2392200461
事業所名	サロン・ド・フレール宮

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 自治会に加入し、回覧板を通じて地域住民との交流や情報交換に活かしている。町内の清掃活動へ参加し、協働関係を継続している。地域イベントの文化祭や事業所の施設開放等の恒例イベントでは、地域住民との交流を深めているが、今年度は見送られている。同様、音楽療法、大正琴、書道等の地域ボランティアも現在見送りとなっている。地域住民からの介護相談の受け入れは随時行っている。	評価 ○
重点項目②	年6回運営推進会議を開催し、市役所職員、包括職員、民生委員、家族の参加があり、活動内容をイベント写真等を用いて詳細に伝えている。3月以降は文書による会議形式とし、事前に意見を招集、会議後は資料を渡し、協働関係を継続している。地域災害についての意識付けで毎年10月に会議時に防災訓練を実施するも、今年は見送られている。	評価 ○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 市介護保険課の職員とは頻繁に訪問して直接話をして運営実情を周知し、協働関係を深めている。市町村開催の研修や連絡協議会へ参加している。	評価 ○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 毎月サロン・ド・新聞を作成し、日常の様子を伝えている。意見箱を設置し、利用者や家族からの意見要望を受け止める体制を整備している。利用者や家族から出た意見や要望は、会議で職員全体で検討し改善に向けて取り組んでいる。	評価 ○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取り組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	R元年度
総合評価	-	-	-	-	-	-	-	○	○	○	○
実施年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
総合評価	○										

備考欄】

--