

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	ホーム独自の理念を掲げ、実現に向け取り組んでいるが職員各々の向う方向、どの様なグループホームにしたいか等具体的な目標や考えが統一されていない。	スタッフが自己を振り返りながら、忘れかけてしまっている事や評価をし新たな課題等を感じる事で各々が初心に戻る。少人数で話し合う事で共有し、悩みを少しでも解決し共に同じ方向に向かっていく事が出来る。	スタッフ一人一人が定期的な自己評価を行い、ユニット内で意見交換を行う。悩みや目標を共有し取り組みへ活かす。	6～12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。