

## 目標達成計画

事業所名 グループホーム正邦苑城田

作成日 : 平成 29年 11月 15日

評価結果

市町提出日 : 平成 29年 11月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時に利用者・職員の安全を確保するためにも、職員全員が防災設備・器具の取り扱いや緊急時に的確な初期動作ができる必要がある。	災害時の職員行動計画や防災設備・器具の取り扱い方を全職員に周知する。	年3回の防災訓練や地域の防災訓練への参加、緊急時の対応についての研修会を実施する。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。