#### 1 自己評価及び第三者評価結果

#### 【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2894000823			
法人名	社会福祉法人 博愛福祉会			
事業所名	グループホーム サンホーム青山			
所在地	兵庫県姫路市青山西2丁目17-11都	<b>香</b> 地		
自己評価作成日	令和4年3月15日	評価結果市町村受理日	令和4年5月6日	

#### ※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先 http://www.kaigokensaku.jp/28/

♥. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目)

利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な

利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔

62 軟な支援により、安心して暮らせている

61 く過ごせている

(参考項目:30,31)

(参考項目:28)

#### 【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	西機関名 株式会社 H.R.コーポレーション			
所在地	兵庫県西宮市甲陽園本庄町6-25	-224		
訪問調査日	令和4年3月29日			

#### 【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

・その方の以前の暮らしに着目し作業療法士と介護士が共同してお一人お一人に沿った日課や役割作りを行い個性を大切にし その人らしい生活が送れるよう「生活リハビリテーション」を提供させていただいています。 また毎週1回「元気体操」を実施し、頭 の体操や転倒予防体操などを実施しております。

・コロナ禍であるため、買い物やオレンジカフェ、地域交流は出来ていないが、毎月季節行事を実施し施設内や敷地内でも楽しめる工夫をしています。

・医療的に不安な方も安心して自分らしい生活が送れるよう訪問診療や訪問看護ステーションとの医療連携の体制があり、看取りの対応もできる環境が整っています。

・毎月1回各ユニットミーティングを実施。職員同士で意見交換し業務改善やケースカンファレンスを行っています。また勉強会も実施し、より専門的なアプローチを行えるよう職員のスキルアップに励んでいます。

#### 【第三者評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

コロナ禍のため、通常の地域交流・外出・活動等が困難な状況であるが、可能な方法を工夫しながら、利用者の生活の質や心身機能の維持・向上に取組んでいる。季節のイベント・行事食・制作活動と掲示・園芸活動等により季節感を、家庭的な環境・手作り調理・家事参加等により生活感を取り入れている。感染予防策を徹底して外出機会を確保し、敷地内スペースを活用して戸外活動を行い、各種体操・機能訓練・生活リハビリを日課とし、作業療法士と協働しながら、機能低下予防に取り組んでいる。PDCAサイクルにもとづいたケアマネジメントにより、利用者個々の意向と現状に即した個別支援を行っている。法人の研修・事業所の勉強会・各種会議等により、職員の資質向上と連携を図り、職員の定着もよい。

2. 家族等の2/3くらいが

3. 家族等の1/3くらいが

4. ほとんどできていない

#### 取り組みの成果 取り組みの成果 項目 項目 ↓該当するものに〇印 ↓該当するものに〇印 1. ほぼ全ての利用者の 1. ほぼ全ての家族と 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向 2. 家族の2/3くらいと 2. 利用者の2/3くらいの めていることをよく聴いており、信頼関係ができ 56 を掴んでいる 3. 利用者の1/3くらいの ている 3. 家族の1/3くらいと (参考項目:23.24.25) 4. ほとんど掴んでいない (参考項目:9,10,19) 4. ほとんどできていない 1. 毎日ある 1. ほぼ毎日のように 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面 |通いの場やグループホームに馴染みの人や地 2. 数日に1回程度ある 2. 数日に1回程度 57 がある 64 域の人々が訪ねて来ている 3. たまにある 3. たまに (参考項目:18,38) (参考項目:2,20) 4. ほとんどない $\circ$ 4. ほとんどない 1. 大いに増えている 1. ほぼ全ての利用者が 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている 2. 利用者の2/3くらいが 係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所 2. 少しずつ増えている (参考項目:38) 3. 利用者の1/3くらいが の理解者や応援者が増えている 3. あまり増えていない 4. ほとんどいない (参考項目:4) 4. 全くいない 1. ほぼ全ての利用者が 1. ほぼ全ての職員が 利用者は、職員が支援することで生き生きした 2. 利用者の2/3くらいが 職員は、活き活きと働けている 2. 職員の2/3くらいが 59 表情や姿がみられている 66 (参考項目:11.12) 3. 利用者の1/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが (参考項目:36.37) 4. ほとんどいない 4. ほとんどいない |1. ほぼ全ての利用者が |1. ほぼ全ての利用者が 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけてい |職員から見て、利用者はサービスにおおむね満 2. 利用者の2/3くらいが 2. 利用者の2/3くらいが る 67 足していると思う 60 3. 利用者の1/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが (参考項目:49) 4. ほとんどいない 4. ほとんどいない 0 1. ほぼ全ての利用者が 1. ほぼ全ての家族等が $\circ$ $\circ$

※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

2. 利用者の2/3くらいが

3. 利用者の1/3くらいが

| 1. ほぼ全ての利用者が

|2. 利用者の2/3くらいが

3. 利用者の1/3くらいが

4. ほとんどいない

4. ほとんどいない

職員から見て、利用者の家族等はサービスに

68 おおむね満足していると思う

# 自己評価および第三者評価結果

自己	者第三	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
1			イムカード横に掲示している。また職員全 員、理念カードを携帯している。中途採用者	法人の「理念」「基本方針」を共有し、「理念」の中に地域密着型サービスの意義についても言及している。「理念」「基本方針」をタイムカードの横・地域連携室・キッチンに掲示し、携帯する理念カードに記載し周知を図っている。法人本部が配信する動画を使用して、入職時と共に、毎年の研修計画に入れて「理念」研修を実施し、理解を深め意識付けを行っている。「理念」「基本方針」に基づいた各ユニットの「行動指針」を職員が参画して年度毎に作成し、また、各職員の目標管理の中に理念に関する個人目標を設定し、理念の実践に向け具体的に取り組んでいる。	
2	(2)		はコロナ禍の為自粛中であるが、近隣への 散歩は継続し顔馴染みの関係の構築を図っ ている。	コロナ禍以前は、散歩・買い物等の日常的な外出、「オレンジカフェ」「仲良し広場」等の地域行事への参加、青山元気体操・事業所行事での交流、トライやるウイークの中学生やボランティアの受け入れ、下校時の挨拶運動等を通して、利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう積極的に地域交流を行っている。コロナ禍のため以前の交流や外出が困難な状況であるが、自治会の回覧板や広報誌による地域との情報交換、民生委員との連携、地域からの相談対応、「オレンジカフェ」での勉強会・意見交換会・施設紹介への参加等、事業所として地域とのつながりが継続できるよう取り組んでいる。	
3			オレンジカフェで、近隣住民の方へ施設の紹介を行い、地域の社会資源のひとつとして認知して頂いている。コロナ禍以前はトライやるウイークの受入れや行事、体操の案内、施設ウオークラリーへの参加をし地域に開放し、地域の方にご参加いただいていた。		

自	4 第	-= n	自己評価	外部評価	
自己	者第三	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
4		〇運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、 評価への取り組み状況等について報告や話し合 いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かし ている	意見を頂いている。また同地区の福祉事業 者にも報告や参加いただき意見交換や情報	利用者・家族・地域代表(民生委員)・地域包括 支援センター職員・知見者(他事業所から)・事 業所職員を構成委員とし、2か月に1回開催し ている。会議では資料を配布し、利用者状況・ 運営状況・活動内容・ヒヤリハット事故事例等を 報告し、情報・意見交換を行い、事業所のサー ビスや運営に反映できるよう取り組んでいる。 運営推進会議の議事録を玄関に設置し公開し ている。令和3年度は、状況を勘案し3回を書面 会議として実施している。書面会議の際は、構 成委員に資料と「ご意見・質問用紙」を郵送し、 返信があれば次の会議で共有している。	
5		アン・670 つく 1000 万円 100 で	議などを通じて助言をいただいたり、地域の 情報共有が行え相談しやすい関係性の構 築が行えている。また民生委員との密に連	運営推進会議を通して、地域包括支援センター・民生委員との連携がある。民生委員とは開設当初から協力関係を築き、日常的に協力を得ている。「オレンジカフェ」の勉強会・意見交換会・施設紹介や「ダイヤローグ会議」に参加し、地域包括支援センターや青山地区の医療・福祉関連施設と連携している。市から提供される情報を、事業所の運営やコロナウイルス対策に反映している。	
6		〇身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における 禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解して おり、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケア に取り組んでいる	身体拘束適正化委員会を3か月に1回開催し、入居者様の生活の実態をチェックリストに沿って職員で確認、話し合いをしている。またエリア内の委員会でも各事業所で不適切なケアなどの話合い、改善の実践などを行っている。	「身体拘束適正化のための指針」を整備し、身体拘束を行わないケアを実践している。「身体拘束等適正化委員会」を3ヶ月に1回開催している。委員会前に各ユニットで「チェックリスト」に沿ってケアの振り返りを行い、委員会で適正化に向け検討している。委員会の議事録を回覧し、職員に内容の周知を図っている。エリア内でも3ヶ月に1回「身体拘束廃止・虐待防止ている。年間研修計画をもとに、年に2回「身体拘束」研修(eラーニング)を実施し、研修レポート提出により全職員に周知を図っている。玄関は開錠に操作が必要であるが、外出の希望があれば職員が対応し閉塞感を感じないように支援している。	

自	4.第		自己評価	外部評価	
自己	者第三	1	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		〇虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	高齢者虐待防止関連法について研修を行っている。また虐待については身体拘束適正化委員会開催時にチェックリストに沿って話合い、不適切なケアなども行われていないかエリア内でも共有・話合いを行っている	「高齢者虐待防止」についてもeラーニング研修を実施し、研修レポート提出により全職員に周知を図っている。3ヶ月に1回の「チェックリスト」に沿ったケアの振り返りと「身体拘束等適正化委員会」、エリア内の「身体拘束廃止・虐待防止委員会」でも、不適切ケア防止に向け取り組んでいる。法人としてストレスチェック、相談窓口の設置、「自己申告シート」を実施し、また、事業所としても相談しやすく協力を得やすい職場環境づくりに努め、面談・会議・研修で課題解決や不安軽減を図る等、職員のストレス等がケアに影響しないように取り組んでいる。	
8	(7)	○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年 後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要 性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支 援している	高齢者虐待防止研修時にも成年後見制度 や日常自立支援事業について研修している が、青山勉強会でも権利擁護の研修を実施 している。また利用者様に後見人制度を利 用されている方がおり、運営推進会議への 参加もあることから相談しやすい関係性の 構築が出来ている。	「権利擁護に関する制度」について、eラーニング研修と事業所独自の「青山勉強会」の中で研修を実施している。現在、成年後見制度を活用している利用者があり、金銭管理や生活状況の報告など制度利用を支援している。後見人が運営推進会議に出席することもあり、情報交換・連携している。今後も制度利用の必要性や家族等からの相談があれば、管理者が窓口となり関係機関と連携して支援できる体制がある。	
9	(8)	○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者 や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を 行い理解・納得を図っている	明を行い契約時には関連書類を丁寧に説	入居希望時に、パンフレット・料金表・資料(グループホームについて・サンホーム青山の特長・写真等)に沿って、詳細な説明を行い理解を図っている。契約時には、契約書・重要事項説明書・各種指針・同意書・リスク説明書等に沿って説明し、文書で同意を得ている。説明の際は、特に、入院時・重度化・終末期対応等について具体的に説明し、利用者・家族の意向も確認し不安を軽減できるよう配慮している。契約内容に改定がある場合は、改定部分を文書で説明し、文書で同意を得ている。	

自己	者 者 三	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
10	(9)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営 に反映させている	意見箱の設置。コロナ禍で面会自粛時期間は家族様に利用者様の日頃の様子を小まめに電話にて報告し、その際にご意見やご要望を伺うようにしている。	コロナ禍のため、通常の家族の面会時や行事への参加時に近況を報告したり、直接生活の様子を見てもらい、意見・要望を聴くことが困難な状況である。家族の来訪時、時期を勘案しながらの玄関スペースでのガラス越しの面会時・地域連携室での短時間面会時、また、月に2回以上は電話連絡を行い、毎月の「青山元気だより」と個別の「今月のひとコマ」の郵送を継続する等、可能な方法で利用者の様子を家族に伝え、家族と意見・情報交換できるよう取り組んでいる。把握した家族からの意見・要望は、申し送りノートやユニットミーティングで共有し、反映できるよう取組んでいる。	
11	(10)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や 提案を聞く機会を設け、反映させている	グ時に運営に関する情報共有、意見や課題、提案等の意見交換の場を設け、反映に活かしている。	合同ミーティングとユニットミーティングを毎月 実施し、職員の意見・提案を利用者支援・業務・ 運営等に反映できるよう取組んでいる。合同 ミーティングでは、事業所全体の運営・業務改善・事故防止・感染症予防策等について情報共 有と検討を行っている。ユニットミーティングでは、各ユニットの業務についての検討や利用者のケースカンファレンス等を行っている。毎月の行事については、年間行事計画に沿って、担当職員が職員の意見を反映している。管理者が、定期的には年2回、随時にも個人面談を行い、職員の意見を個別に聴く機会を設けている。エリア長との日々のメール連絡を通して、管理者が職員の意見を上位者に伝える仕組みがある。年に1回の「自己申告シート」や相談窓口により、職員が法人に意見を伝える機会もある。	
12		〇就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤 務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがい など、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・ 条件の整備に努めている	正職員は目標シート、人事考課表を用いて年2回人事考課を行っている。有期職員はスキルアップシートを用いて目標を立て、いずれも面談時に目標の達成度を確認、助言行っている。評価後は面談にてフィードバックしている。評価が給与に反映され向上心を持って働けるような環境・条件に努めている。		

白	笙		自己評価	外部評価	<b>1</b>
一岂	者 者 三	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
13	代表際とこの確	力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会 保や、働きながらトレーニングしていくことを	法人での処遇改善研修の実施 事業所で		
14	代表 会をが 等の く取り	作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問活動を通じて、サービスの質を向上させてい  組みをしている	地域の意見交換会や研修会、運営推進会 議への参加など民生委員を中心に地域の 同業者との交流がある。また法人内の他事 業所間でのオンライン上での交流の機会や 時期を勘案しながらの訪問活動などを通じ て情報共有や意見交換を行いサービスの質 の向上に努めている		
15	〇初: サーI と、不		ご本人・家族様と入居前に面談を行い傾聴、共感することで相談しやすい関係作りに努めている。その人らしく、その人の望む暮らしに着目しご本人のご意向の確認やお元気な頃の暮らしの様子などをシートにご記入いただいている		
16	サーにこと、	12300 (100	入居にあたっての不安やご要望などをお聞きし可能な限り答えられるようにしている。ご本人やご家族の思い、希望をサービスに取り入れるため入居時には以前の暮らし、望む暮らし、ご本人・ご家族の思いを知るためシートに記入いただいている。		
17	サーI の時	こ人利用も含めに対応に分めている	インテーク段階で生活機能やコスト面も含め グループホームが最適なサービスであるか を判断し、法人内外問わず他サービス利用 紹介、調整行っている。		

白	. 笙		自己評価	外部評価	1
<u>E</u>	者第三	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、 暮らしを共にする者同士の関係を築いている	その人らしい生活の観点から、可能な限り ご本人の生活歴や残存機能、経験を活かし たその方の役割として出来る事を日課とし て職員と協力して家事など一緒に行ってい る。		
19		〇本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、 本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支 えていく関係を築いている	日頃の様子の報告を小まめに行い、ご本人の元気だった頃の様子の情報を頂いたり、 ご本人と家族様と電話や面会を通じて、より その方のご意向に添ったサービスの提供が 行えるよう家族様と職員で共に支えていく関 係の構築を図っている。		
20	(11)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	その方の生活習慣や個人史を聴き取り、人間関係や馴染みのある場所について情報収集に努めている。コロナ禍のため、外出は控えているが、電話やビデオレター、オンライン面会などで関係が途切れないよう努めている。	入居時の「生活史(家族記入)」や日々のコミュニケーション等から、馴染みの人や場所について情報の把握に努めている。コロナ禍以前は、家族・親戚・友人・知人の面会があり、散歩・ドライブ・買い物・外出行事を活用し、馴染みの人や場所との関係継続を支援している。コロナ禍のため通常の面会や外出が困難な状況にあるが、玄関スペースでのガラス越しの面会・地域連携室での短時間面会・オンライン面会・ビデオレター・電話・年賀状・メッセージカード等、家族の協力を得ながら可能な方法で馴染みの関係が継続できるよう取組んでいる。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような 支援に努めている	席の配置はコミュニケーションが図りやすいよう検討して決めている。行事や体操、外出などを通じて各ユニット間、両ユニット間でも 馴染みの関係が構築されており事由に行き 来できるよう支援に努めている。		

白	∽		自己評価	外部評価	
自己	者 者 =	項 目	実践状況	実践状況	
22		の経過をフォローし、相談や支援に努めている	契約が終了しても家族様にはご本人のご様子を伺ったり、いつでも相談いただけるような関係作りをしている。	关战状况	次の人)プラに同じて新古むたい神香
23	(12)	人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメン ○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握 に努めている。困難な場合は、本人本位に検討し ている	入居前面談時にご本人やご家族のご意向 や望む暮らしのご希望を伺っている。意思 疎通が困難な方にはその方の仕草や反応 を観察し思いを汲み取る様に努めている	入居前面談の情報は「インテークシート」に記録し、家族記入の「生活史」も参考に、利用者個々の思いや暮らし方の希望の把握に努めている。入居後に日々のコミュニケーション等で把握した内容は、「介護記録」「申し送りノート」に記録し、内容に応じてケースカンファレンスでも共有している。利用者担当職員が把握した思いや意向は、「心身の情報(私の姿と気持ちシート)」に記入し、6か月ごとに更新している。把握が困難な場合は、利用者の表情・しぐさ・反応等から汲み取ったり、家族の意見や情報を参考に把握にしている。把握した思いや意向は、介護計画や個別の支援に反映できるよう取組んでいる。	
24		〇これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	インテーク時での聞き取りや契約時にその方の生活歴、趣味習慣について家族様にシートに記入いただき把握している。また入居前の情報も提供を依頼し把握に努めている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する 力等の現状の把握に努めている	作業療法士、介護支援専門員、介護士が共同で生活の様々な場面に携わり、生活動作 や趣味活動に密着したアプローチを行い、 情報を共有している。		

自	业第		自己評価	外部評価	
	者 者 三		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	(13)	〇チームでつくる介護計画とモニタリング本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	入居者様、ご家族のご意向やご意見、多職種の情報からセンター方式の活用や独自の課題シートを作成しどのように取り組むかを検討し計画を作成している。定期にまた必要時にケースカンファレンスを実施し見直しを行なっている。	入居時に「インテークシート」「基本情報」「生活 史(家族記入)」等をもとに「担当者会議」を行い、初回の「施設サービス計画書」を作成している。日々の実施状況を、「ケアプランチェック表」「介護記録」「支援経過」・各種チェック表」により、計画に基づいた実施状況の商知と、計画に基づいた実施状況の確認を行っている。毎月の各ユニットミーティングでケースカンファレンスを行い、「モニタリングを行っている。3か総は1回、計画作成担当者が「モニタリング・表」で毎月のモニタリングを行っている。見直した月毎に計画の見直しを括表」でもとに「検討会の際は、「モニタリング・シート」をもとに「検討会議」で検討し、「施設サービス計画書」の原は、「モニタリング・シート」をもとに「検討会議」で検討し、「施設サービス計画書」の原は、「モニタリング・シート」をもとに「検討会議」で検討し、「施設サービス計画書」の原は、「モニタリングを行っている。と覧に、「担当者会議」の際は、「担当者会議」の議事録に記録している。家族の希望や主治医等関係者の意見は「担当者会議」の議事録に記録している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を 個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら 実践や介護計画の見直しに活かしている			
28			ニーズに対し、ご本人、ご家族のご意向を確認しながらなるべくご希望に添える様、柔軟に対応している。		
29			地域の同業者や民生委員・地域包括支援センターからの情報、町の回覧板などで地域 資源を把握している。地域行事への参加は 自粛中だが、散歩などを通じて地域住民の 方と顔なじみの関係の構築に努めている。		

自	第	75 B	自己評価	外部評価	
	者 者 三		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
30		〇かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得 が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きな がら、適切な医療を受けられるように支援している	契約時に協力医(訪問診療・訪問薬局・訪問歯科)があることをお伝えし、説明した上でご本人・家族様が納得した医療が受けれるよう選択頂いている。通院時には日頃のバイタル表や日常生活の様子などを書面にて報告している。	契約時に、事業所の協力医療機関(訪問診療・訪問歯科・訪問薬局)を説明し、協力医または今までのかかりつけ医か希望を確認し、利用者・家族の意向に沿った受診を支援している。訪問診療の際は、職員からの事前情報提供と医師の往診結果を「受診・健康管理記録表」に記録し、事業所と医師の連携を図っている。訪問看護師(週2回)とも「受診・健康管理記録表」により情報共有・医療連携している。通院受診は家族同行を基本とし、「バイタル表」「日常生活の様子」等で医療機関に情報提供している。医療の結果は「居宅療養管理指導表」「申し送り表」「支援経過記録」でも共有している。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気 づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝え て相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を 受けられるように支援している	週2回の定期訪問時には、健康管理記録表に気になる点や最近の状態などを介護士が記入し看護師が状態確認行い助言や必要に応じ主治医に報告している。定期訪問以外でも24時間連絡体制があり連携が図れている。		
32	(15)	〇入退院時の医療機関との協働利用者が入院した際、安心して治療できるように、 又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、 そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	じられている場合は電話にて回復状況の把握に努めている。退院前カンファレンスの開催が難しい場合は電話にて身体状況、今後の生活面など情報共有行い、安心してグループホームでの生活が送れるよう努めている	入院時には、「基本情報」(生活状況・身体状況)、主治医からの紹介状等で情報提供している。通常は、入院中に管理者・介護支援専門員が面会に行き、家族・地域医療連携室・看護師等と情報交換し、退院前カンファレンスにも参加し、早期退院に向け支援している。コロナ禍で面会や病院でのカンファレンスが困難な状況であるため、主に電話で情報交換や状態の確認を行なっている。退院時には「看護サマリー」の提供を受け、カンファレンスを開き、退院後の支援方法や介護計画の見直しについて検討している。入院中から退院後までの経過は「支援経過記録」に記録し、都度「申し送りノート」にも記録し情報共有している。	

自	者第三		自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
33	(16)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い 段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所 でできることを十分に説明しながら方針を共有し、 地域の関係者と共にチームで支援に取り組んで いる	重度化した場合や終末期の在り方については入居時に指針を用いて説明し意向を伺っている。入居者様の身体状況の適切なタイミングでご本人やご家族のご意向を確認する話し合いの場を設けプランの見直しを行い主治医や訪問看護事業所との連携を密に図りホームでの看取りを望まれる方への体制を整えている。	入居時に、「重度化した場合の対応に係る指針」に沿って重度化・終末期に向けた事業所の方針を説明し、利用者・家族の意向を確認し、指針に対する同意を得ている。重度化を迎えた段階で、往診時等に主治医が家族に説明し、管理者も「重度化及び看取り介護に関する同意書」「急変時・終末期についての確認書」について説明している。看取り介護の希望があれば、看取り介護に向けた介護計画を作成し、主治医や訪問看護師と24時間体制で連携を図り、家族の意向に沿った支援に取り組んでいる。年間研修計画に入れ「ターミナルケア」研修(eラーニング)を実施し、外部研修(オンライン)でも学ぶ機会を設けている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職 員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行 い、実践力を身に付けている	緊急時対応の研修を実施している。緊急時発生の場合の対応手順をラミネート化し目につきやすい場所へ置いている。入職時は必ず緊急時の対応の手順とAEDについて説明を行い周知を図っている。		
35	(17)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず 利用者が避難できる方法を全職員が身につける とともに、地域との協力体制を築いている	定例(年2回)の通報、災害や火災想定の避難訓練、消防点検)を実施している。BCPを整備し災害時の備品設置場所や避難方法なども職員に周知している。入居者様には要援護者台帳に登録し地域で把握が出来ている。	い、地域で開催される「青山地区消防訓練」に も職員2名・利用者2名が参加している。また地域の要援護者台帳に登録し、民生委員と連携	訓練後には、「訓練実施記録表」を職員に閲覧したり、合同ミーティングやユニットミーティングで説明する等、訓練内容を全職員に周知することが望まれます。

自	14 第		自己評価	外部評価	
	者第三		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
			を実施し、全職員が入居者様の尊厳を第一	法人研修(eラーニング)で「接遇」「プライバシー保護」「倫理」「認知症ケア」、事業所独自の研修(青山勉強会)で「パーソンセンタードケア」「認知症の人の権利擁護」についての研修を実施し、人格尊重や誇り・プライバシーを損ねない言葉かけや対応について学ぶ機会を数多く設けている。「チェックリスト」に沿った定期的なケアの振り返り、身体拘束適正化委員会、合同ミーティングでも、不適切な言葉かけや対応について意識向上に取組んでいる。個人情報に関わる書類・ファイル等は事務所の鍵付き書庫で保管し、写真の館内掲示・「青山元気だより」掲載については、入居時に個人情報同意書で同意を得ている。	
37			入居者様個々の出来る事、出来ない事、出来るけどしたくないこと、出来ないけどしてみたい事など日々の会話や何気ない一言、仕草、表情などから思いを汲み取り、自己決定しやすいよう声掛けを心掛けている。		
38		過ごしたいか、希望にそって支援している	業務優先ではなく利用者様優先を常に念頭に置き、その人の個性や生活リズム、希望を確認しながらその人のペースに合わせ支援行っている		
39			起床時にモーニングケアを実施している。衣類も季節に沿ったものでいつも同じ衣類にならないよう職員が声掛けしながら選択して頂いている。訪問理美容のご案内をしご希望があれば、整髪いただいている。		

自	自者男現		自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
40	(19)	〇食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好み や力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備 や食事、片付けをしている	食事の好みの確認や、日頃の食事の様子、 会話などから嗜好を知り、希望に沿うよう努 めている。食事の準備、調理、盛り付け、片 付けを一緒に行いコミュニケーションを図り 楽しく食事が出来る雰囲気作りをしている	季節感・利用者の希望を考慮し、行事・節句料理を取り入れて職員が献立作りを行い、食材を購入し、毎食手作りの食事を提供している。利用者と一緒にプランター栽培し収穫した野菜も食材に活用している。職員が交代で検食を行い、利用者の摂食状況や感想も把握し、献立や調理方法に反映している。利用者の新望・力量を活かして、調理・協いる。利用者の希望・力量を活かして、調理・協り付け・食卓の準備・食器洗い等に参加できるように支援している。毎月イベント食を企画し、おせち料理・節分巻き寿司・ひな祭りちらし寿司・七タメニュー・納涼祭メニュー・敬老会のお祝い膳等、利用者が食事を楽しめる機会づくりを行っている。誕生日ケーキのデコレーション、ミニピザ・いちご大福・パウンドケーキづくり、スイカ割り等、おやつレクリエーションにも参加できるよう企画している。	
41		確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に 応じた支援をしている	食事水分摂取量は毎食必ず確認・記録している。献立は偏りがないよう栄養バランスを考えて立てている。食欲がない、体調不良等の際は臨機応変にその日のメニューに限らず、食事形態調整や、食べれる物、食べたい物、栄養補助食品の提供や水分摂取が苦手な方にはゼリー状にして提供するなど工夫行っている。		
42		人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアの声掛け、セッティング、 見守り行っている。自身で歯磨きが困難な 方はには、職員がブラッシング、口腔スポン ジ、口腔ウェットティッシュなどでケア行って いる。口腔環境を確認し不具合あれば必要 に応じてご家族へ相談し歯科受診や歯科往 診をお勧めし口腔内の清潔の保持、義歯、 虫歯などの不具合の改善を行っている。		

自	者 者 三	第 自己評価 外部評価 外部評価			
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(20)	〇排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとり の力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレで の排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	尿意や便意が上手く伝えられない方や曖昧な方などは排泄表等でその方の排尿パターンの把握に努め、その方の仕草や行動などサインを見逃さないように職員は意識し適切なタイミングで誘導出来るよう心掛けている。失敗時も職員は羞恥心に十分配慮し声掛け行っている。失敗回数を少しでも軽減できることでその方の羞恥心や焦燥感の軽減に努めている。	「排泄管理表」で利用者個々の排泄状況や排泄パターンを把握し、また、仕草や行動パターンからも察知し、個々に応じたタイミングで誘導して、日中はトイレでの排泄・排泄の自立に向けて支援している。夜間は安眠にも配慮し、個々に応じた介助方法で対応している。共有事項は「介護記録」の申し送りで共有し、検討事項は日々の申し送りやユニットミーティングで適宜検討し、現状に適した介助方法や排泄用品の使用につなげている。トイレ誘導時の声かけ、ドアの開閉に留意すると共に、失敗回数の軽減により、羞恥心の軽減に努めている。跳ね上げ式レストテーブル・手すり等を活用し、安全性と自立支援につなげている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工 夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に 取り組んでいる	体操や歩行など運動の機会を提供し、食物 繊維の多い食事の提供や手作りヨーグルト の提供、毎食時以外にも10時15時、入浴時 など十分に水分が摂取出来るようにしてい る。排泄表にて排便状況の確認を行い、週2 回の定期訪問時と必要時に訪問看護師、主 治医に報告行っている。		
45		○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を 楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決 めてしまわずに、個々にそった支援をしている	イミングに合わせ声掛けし入浴いただいている。どうしても入浴困難な時は清拭対応している。入浴前に着替える衣服を一緒に準	週2回以上を基本とし、曜日や時間を決めず、当日の体調や意向に合わせて入浴できるよう支援している。個浴槽で、一人ずつ湯を入れ替え、職員と会話しながら自分のペースでゆっくり入浴が楽しめるよう配慮している。同性介助を基本とし、入浴拒否がある場合は支援方法を工夫し、実施状況を「入浴管理表」で確認しながら、入浴機会が確保できるよう努めている。リフト浴の設備があり、各種福祉用具も活用し、必要に応じて作業療法士の助言・指導を受け、安全に入浴できるよう対応している。入浴剤・ゆず湯等を取り入れ、入浴がより楽しくなるよう工夫している。	

自	业第		自己評価	外部評価	
	者第三		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		接している	夜間は消灯時間は決めず、その方の生活習慣に合わせ休んでいただいている。昼夜逆転傾向にある方は日中の活動量を増やしたり、日光浴をして頂いている。夜間不眠で不穏時は傾聴し温かい飲み物を提供するなど安心感を得られるよう支援している		
47			お一人お一人の薬剤情報を管理し、薬の効能、副作用、用法・用量を把握している。薬の変更時は新規処方があれば必ず口頭、書面に職員に周知し、その後の体調の把握に努めている。変わった様子があればすぐに訪問看護師、主治医に報告行い指示を仰いでいる。		
48		〇役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一 人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、 楽しみごと、気分転換等の支援をしている	センター方式でアセスメントを実施。その方の生活歴や興味のある事の把握に努め、日課や役割の提供、その方にとって意味のあるアクティビティーを提供し張り合いや楽しみのある生活を送っていただけるよう支援している。		
49	(22)	〇日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	コロナ禍のため買い物や外食、屋内施設への外出は行っていないが近隣の散歩やドライブに出かけたり、屋内敷地内でベンチで日光浴や花の世話をして頂くなど気分転換を図っている。	コロナ禍以前は、散歩・買い物・喫茶・外食・地域行事への参加・季節の外出行事等、積極的に外出支援を行っていた。コロナ禍のため、買い物・喫茶・外食等の屋内施設への外出は休止しているが、感染予防対策を徹底し、近隣への散歩、公園への外出、ホームセンターの屋外売り場での買い物、季節の花(菜の花・桜・紫陽花・蓮・秋桜)や紅葉を楽しむドライブに出かけられるよう取組んでいる。また、気候のよい時期には、敷地内のスペースにパラソルやベンチを出して、お茶の時間・体操・外気浴等を行い、プランターで花や野菜を栽培し園芸活動する等、外気に触れて活動し気分転換をする機会を設けている。	

自	+ 第	-= D	自己評価	外部評価	
	者第三		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		〇お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解し ており、一人ひとりの希望やカに応じて、お金を所 持したり使えるように支援している	ほとんどの方は預り金として金庫でお預かりしている。コロナ禍前は職員と一緒に近所に買い物に出かけ、商品選択や精算はご本人が出来るよう支援行っていた。		
51		〇電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙 のやり取りができるように支援をしている	携帯電話を持ち込みされている方は自由に電話されている。手紙のやり取りは切手や投函は協力し行っている。家族様には職員から電話しご本人と代わって会話していただいたり、家族様に依頼しメッセージカードを頂いたりしている。年賀はがきも職員と一緒に作成するなど、やり取りできるよう支援行っている		
52	(23)	〇居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	行事や外出、日頃の様子などの写真を貼	両ユニットの共用空間は、広々として明るく清潔感がある。キッチン・テーブル席・ソファ席・畳コーナーがあり、思い思いにくつろげる環境である。毎月利用者と一緒に制作する趣子の写真を壁に飾り、季節感や生活感が感じられる。テレビ・新聞・雑誌を見たり、趣味の編み物・ぬり絵・折り紙をしたり、かるた・テーブルホッケー・風船バレー等のゲームや歌唱に参加する等、共用空間で意向に沿った過ごし方ができるよう支援している。ラジオ体操・青山元気体操・歩行訓練・口腔体操を継続し、機能の維持向上のより支援している。掃除・洗濯物干し・洗濯物たたみ・調理・食器洗い等に参加し、生活感を取り入れ生月、対に関いている。・運動会・クリスマス会・節分等のイベントを行い、利用者が季節を感じ一緒に楽しめるよう取り組んでいる。	
53		〇共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利 用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の 工夫をしている	共有空間のソファーや地域交流スペース、 食事席、居室などご本人の希望の場所でお 過ごしいただいている。また利用者同士の 関係性も把握し孤立しないよう努めている。		

自己	者 者 三	項目	自己評価	外部評価	
己	∄Ξ		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
54	(24)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談 しながら、使い慣れたものや好みのものを活かし て、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしてい る	居室には馴染みの置物や家族の写真を飾ったり、愛着のある物を持参いただいている。居室の表札には居室番号ではなく〇丁名〇番地で記すなどご自宅のようにご本人が安心して過ごせる空間作りに努めている。	各居室は、窓が大きく採光がよく、ベッド・箪笥・壁掛け鏡・好み色の防炎カーテン等が備えつけられている。椅子・整理棚・テレビ・冷蔵庫・寝具・家族写真・人形等、使い慣れた物・馴染みの物が持ち込まれ、落ち着いて居心地よく過ごせる環境づくりを行っている。各居室の表札には番地と名前を記し、自宅のように安心して過ごせるよう工夫している。利用者の身体状況や動線に応じて家具を配置し、必要時には福祉用具を導入し、安全に自立した生活が継続できるよう支援している。可能な利用者は職員と一緒に居室を掃除し、利用者担当職員が家族と相談しながら衣替えや居室の環境整備を行っている。	
55		〇一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活 が送れるように工夫している	共有場所・居室やトイレが分かりやすいように表示し手すりを設置している。トイレには座位が不安定な方でも安全に座って排泄が出来るよう跳ね上げ式レストテーブルを設置している。居室内もその方の身体状況に合わせた配置、介助バーの設置を行い安全に残存能力を活かせ出来るだけ自立した生活が送れるよう工夫している。		