

2 目標達成計画

作成日：平成 28年 5月 26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	2	地域とのつきあいの中で、今年度から認知症カフェを開催している。始まったばかりで、内容などの充実や、地域の方のニーズを把握し地域の皆さんが気軽に参加できる様な工夫が課題と思われる。	認知症カフェの取り組みを確立し、地域住民と事業所が一体となり、地域の一員として繋がりを深め活動の場を広める。	認知症カフェを毎月開催し、地域住民、組合員、専門職などの交流の場を広める。 どなたでも気軽に参加出来るような雰囲気作りに取り組む。	1年
2	23	利用者様や家族様の希望、要望など叶えるためADLやQOLを把握しながら具体化することに努める。	利用者様一人一人の思いや要望をできる限り叶えられるよう取り組む。 日常の些細な会話などからヒントを得て実践に繋げる。	利用者様の行きたいところ、叶えたい事など日常生活の中からもヒントを得て充実した日々を送れるように努める。 穏やかに過ごせる様に寄り添うケアの実施。	1年
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。