

事業所名 フラワー吉原

作成日: 令和 2年 12月 6日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	2	●事業所と地域とのつきあい コロナ感染症の流行もあり、外出を自粛している 為、地域との交流が少なくなっている。	地域との関係が断ち切れないようにする	近隣の方への挨拶を積極的に行う。近隣の商店 を利用し馴染みの関係を築く。	12ヶ月
2	6	●運営に関する利用者、家族等意見の反映 例年ではホーム行事を通して、ご家族様と話をす る機会が多かったが、コロナ感染予防の為、ご家 族との交流が減り、意見を伺うことが少なくなっ ている。	コミュニケーションのすれ違いを防ぎ、思いを引き 出す	ご家族アンケート等の実施。入居者様の近況を 面会時や文書等でしっかりと報告する。オンライ ン面会の検討。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。