

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No35	○地域との協力体制が築けていない。 ○定期的に消防と連携を取り、避難訓練を行っていたが、夜間想定について行えていない。 ○運営推進会議でしか地域との関わりが無い。	○地区行事等に参加し、積極的に地域との関わりを持てる施設作り。 ○昼夜問わず、災害時に迅速かつ的確に避難行動が出来る職員の育成。	○今以上に地区公民館長と連携を密に図る。 ○消防の協力の下、夜間を想定した避難訓練の実施。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。