

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372201380
事業所名	グループホームチアフル友明かり

【重点項目への取組状況】

重点項目 ①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目：2)	評価
	①ホームでは、地域で行われている防災訓練や町内のお祭りに参加したり、ホームで行われる秋祭りには多くの地域の方が参加しており、相互の交流を行っている。	○
重点項目 ②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目：3)	評価
	①会議は運営基準通り開催されている。 ②会議には、複数の地域の方の出席が得られており、情報交換の機会につながっている。ユニット毎での取組みや利用者の状況を報告することで、ホームへの理解を得てもらっている。	○
重点項目 ③	市町村との連携 (外部評価項目：4)	評価
	①関連ホームとあわせて、市担当者との情報交換を行っている。また、市が行う研修会には職員が出席し、情報交換等につながっている。 ②認知症サポーター養成講座の講師を務めており、事業への協力にも取り組んでいる。	○
重点項目 ④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目：6)	評価
	①家族会及び家族が行事を通じて交流する機会を、年3回、つくっている。 ②意見箱を設置している他にも、家族会の機会に、アンケートを行っており、意見、要望等の把握に取り組んでいる。 ③ホーム便りの作成、発行は、毎月である。	○
重点項目 ⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		◎

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	○	○	○	○	○	◎

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況 (外部評価) が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取組みがなされ、その事実が確認 (記録、写真等) できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的 (年2回以上) に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的 (年2回以上) に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。