

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372300752
事業所名	グループホーム悠遊荘

【重点項目への取組状況】

重点項目 ①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2）	評価
	地域交流については、目標達成計画に取り上げて改善を進めてきた。保育園との交流が始まり、相互の訪問がある。「子ども110番の家」への登録は、次期の選考にかけられる。	○
重点項目 ②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3）	評価
	運営推進会議と外部評価の連携があり、円滑なホーム運営に貢献している。外部評価で得た“改善の気づき”を目標達成計画として取り上げ、その成果を毎回の会議で検証している。	○
重点項目 ③	市町村との連携（外部評価項目：4）	評価
	運営推進会議へは、毎回市の担当者が出席している。行政の立場に立った適切な助言やアドバイスももらっている。地域包括支援センターの職員も、運営推進会議に参加するようになった。	○
重点項目 ④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6）	評価
	利用者や家族の意見には、常に前向きに対処している。それ故か、家族アンケートに回答された7名の家族全員が、自由記述欄にコメントを寄せた。ホームに対する期待度の大きさを感じる。不定期ではあるが、「悠遊荘ひまわり便り」を発行して、ホームの様子を家族に伝えており、利用者個々の情報は、毎月居室担当者が手紙を書いて送っている。	○
重点項目 ⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	○	○				

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取り組みがなされ、その事実が確認（記録、写真等）できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
4. 市町村との連携	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。