

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ後より感染防止のため、運営推進会議を中止している。地域住民、介護福祉課、駐在所等との交流が以前より途絶えてしまっている現状にある。	コロナ以前のように地域との交流を再開し、情報交換の場として、ホームでの取り組みを提示し、様々な分野からの意見をいただき、サービスの質の向上を目指す。	令和7年度より、運営推進会議を対面により再開する。	24か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。