

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	○災害対策 地震や土砂災害等が多くなってきている自然環境の中、重度化して来ている入居者様の個別避難誘導が、職員同士共有でき、話し合いの時間を作る。	地震と土砂災害、火災や水害等の避難の仕方が変わってくるので、その災害に合わせた避難誘導ができる。職員一人ひとりが、入居者様の心身の状態を把握、適切な個別避難誘導ができる。	年2回の避難訓練以外にも、話し合いの場を作り、個別避難誘導が適切にできる様、紙に書いて誰でもわかるようにする。昼夜想定以外のあらゆる災害に対応できるようマニュアルを共有する。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。