

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画について、本人の良いところ、できる事の評価ができるような目標設定をすることで、より分かりやすく、家族にも報告しやすい計画となるのではないかな。	介護計画は評価しやすいように具体的な内容にしていく。	現在、里(事業所)で行っている個別懇談を、なるべく介護計画の作成時期に合わせて行い、要望を聞くことができる環境をつくり、家族等の要望を介護計画に反映していきたい。	6か月
2	3	認知症に関する勉強会を開催しているが、通所介護の家族等にも参加を呼びかけたり、地域包括支援センターと連携を図りながら開催する等、地域の勉強会として、より多くの方に周知できるように更に工夫したい。	認知症について、より多くの人に理解してもらおう。	老人クラブ等の会合で、認知症をテーマにして、劇を交えた勉強会を企画していきたい。(来年度の事業計画に取り入れる)	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。