

(別紙4(2))

事業所名 グループホームたんより

目標達成計画

作成日: 令和2年 8月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取り介護を行っているが、コロナ禍以降での看取りがなく、具体的対応について準備ができていない。	新型コロナウイルスやインフルエンザ等の感染症が存在する中でも、入居者・家族が安心して施設内で看取りができるようにする。	施設内の倉庫を整理・移動し、玄関近くの書庫を看取り対象入居者の家族待機場所にしていくことで、他入居者への影響を最小限にする。また、職員同士でシュミレーションを行い、感染予防に沿った動き方・動線を確認する。	1ヶ月
2	35	災害対策において、定期的に防災訓練を行っているが、職員が慌ててしまうことが多く課題が残る。また家族を含めたの災害用伝言ダイヤルを利用した訓練が実施できていない。	既存の形だけでなく、様々な訓練の形を実施し、職員が冷静に対応できるようにする。また、家族も含めた訓練ができる。	防災訓練において机上訓練を実施し、リスクや対応方法について検討する機会を持つ。また災害用伝言ダイヤルを利用して、家族も含めた安否確認訓練を実施する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。