

目標達成計画

作成日: 令和 5年 5月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する 期間
1	23	会話から得た本人の思いや意向、新しい情報は、介護計画に役立てるためにも、記録の工夫に期待したい。	ご本人の意向を少しでも多く、くみとり、今後の介護計画に反映させる。	個人記録の書式の見直しを行う。現在の書式に特記事項の欄を設ける。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月