

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者一人ひとりの希望にそって戸外にあまり外出できていない。	外出機会を増やし、利用者が明るく穏やかに生活できる様支援する。	本人の希望を把握し、家族や地域の人々の協力を得ながら普段行けない場所でも外出してみる。	ヶ月
2		環境的に恵まれているものの地域との交流があまり図られていない。	利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、地域の一員として交流を図る。	運営推進会議開催時に、参加して下さる地域の人々にホーム行事参加の声掛け等を行い、情報交換を図っていく。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。