

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者様の個別の活動支援内容について、日常の家事動作や創作活動、個別外出等を行っているが、職員の経験値の差が大きく、チームケアとして、利用者様の個々の思いに沿った目標設定や意欲の引き出し、関わり等が出来ていない状態がある。	職員の介護力の向上を図り、チームケアによる利用者様の生活活動支援ができるようにする。	利用者様の興味や関心、過去の生活の様子等の情報収集及び共有を図り、介護サービス計画において、再アセスメントを行い、日常ケアに取り入れていく。 また、勉強会や研修会等を通じて、認知症介護や活動支援に関わる知識及び技術の向上を目指していく。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。