

(別紙4(2))

事業所名: 医療法人 興生会 グループホーム 和

作成日: 令和4年12月22日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	施設(職員)理念について、数年前から変更されていませんでした。 職員も入替っていますので、今回の外部評価を機会に、施設(職員)理念を皆で考え再構築する必要があると考えました。	理念の再構築を図る事で入居者様・家族地域との信頼関係向上・職員の意識向上に繋げていきたいです。	令和4年3月中旬中までに、職員会議を行い理念の再構築を図る事を説明し、2月上旬に各職員の職場理念を考えて提出するようにします。 各職員の理念をまとめ、職員会議にて提出された各職員理念を皆で協議して決定していきます。	4ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

注)完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。