

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を定期的に開催し意見を聞き運営に活かしているが参加者の少なさや、参加される方の固定化が見られており、現状を打開していきたい。	運営推進会議参加者が増え、更に多くのご意見が運営に活かしていくことができる／運営推進会議の目的を示し、通常のホームの出来事を知らせる手紙やお便りの他にホームの状態を運営推進会議の議事録を通してより知っていただく。	年間計画の中に運営推進会議の日程を組み込み、ご家族や町内会、民生委員、市、包括支援センターにお知らせする。／予定が1か月以内までに近づいてきたら再度文書にて開催の告知を行う。／議事録の配布	1年
2	10	ご家族からは直接要望をお伝えいただくことが増えては来ているが「お世話になっている」という遠慮もあってかご家族の希望要望をなかなか表面に表わされない方もいる。	少しずつでもいいのでご家族の意見・要望を顕在化し、利用者さんが生き生きと暮らせるホームづくりに生かしていく	定期的に匿名でのご家族アンケートを行う。(月末のお手紙とともに送付)その上で結果を集計し、定例会議でよい面や足りない部分、改善点等話し合い、ホームの運営や利用者さんへのケア向上につなげる。アンケート結果についてはみやこ便りでお伝えする。	1年
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。

