

事業所名 グループホーム金刀比羅

作成日：平成 26 年 3 月 5 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	15	物事を難しく考えすぎるので、考え方が固くなりがちである。先を見通す事も必要ではあるが、考える時間が長くなってしまい、行動するまでに時間がかかってしまう。	目標を「今出来る事」に向け、近い所に設定する。	全体で勉強会を行うのではなく、入社年数に応じそれぞれに見合った勉強会を行う。少人数で行うことで、意見交換を行いやすくしていき、具体的な今後の目標設定を一緒に作っていく。	12ヶ月
2	28	アセスメントやカンファレンスなどで得た情報が上手く整理出来ていない。	ケアプラン作成までの過程を見直す事で、アセスメントを作成する段階で、楽しみや意欲的になれるものがより具体的になるようにする。	アセスメント用紙や評価表など記録用紙の見直しや、目標達成期間についても検討を行う。小さな変化への気付きや、どんな事を楽しみとして笑顔になれるかなど、意欲的な生活が送れるように又、具体的な記録がプランに反映できるようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。