

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム青葉

作成日: 平成30年3月29日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	運営推進会議録は一連の流れに沿って詳細に記入されているが、話合った内容がわかりにくい。	会議の内容がより分かりやすい議事録にする。	運営推進会議録のテーマ毎に見出しを付ける等工夫し、どんなテーマで話合ったのか、質問や意見等分かりやすい様にする。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。