

(別紙4)

事業所名 グループホームあたご

目標達成計画

作成日: 平成 27年 1月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	食料品や介護用品など、非常時に備えての備蓄がされていない。	非常時に備えての食料・その他必要物品を2～3日分を確保しておく。	介護用品の備えは出来ているので、食料品及び水の備蓄を最低2～3日分は確保しておく。食料品に関しては栄養士の意見も取り入れながら購入をする。	3ヶ月
2	13	法人内外の各研修の開催が少なすぎる。	内外問わず、研修年間計画を作成し、出向してもらったりホーム内で行える研修を開催していく。	年間研修計画を作成し、キャリアパス制度を少しずつ取り入れながら全職員が参加できるような形をとっていく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。