

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	事業所スタッフのみで訓練を行っており、専門的な知識を有する方からの指導や助言を受けたことがない。	年に一度は消防の方に総合避難訓練訓練に参加して頂き、専門家による指導や助言を受けれる。	・避難訓練時に消防署への参加の声掛け	12ヶ月
2	37	地域との協力関係は築けてきているが、実際に地域の方に訓練の参加が出来ていない。	地域の方々への避難訓練の参加して頂き、地域の協力関係を構築する。	・災害時の双方の役割の設定 ・災害時の応援の協力を頂いた地域の方々 に役割に合わせて訓練に参加して頂く	6ヶ月 12ヶ月
3	37	主に年2回の訓練しかできておらず、災害対策としては不十分。	総合避難訓練だけではなく、定期的に小規模訓練を行うことで、災害時や緊急時に迅速な対応ができるようになる。	・年間計画を作成 ・年間計画を元に訓練の実行	2ヶ月 12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。