

## 目標達成計画

作成日: 平成 24年 7月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		①災害時において非常食など備蓄品の確保が出来ていない。 ②地域の方が避難訓練に参加されていない。	①非常食(最低でも3日分の備蓄)の確保 ②年2回の避難訓練に地域の方に参加して頂く	①ケアセンターで話し合い備蓄品について検討し、早急に確保する ②・避難訓練の意義を地域の方に伝え、参加をお願いする。パンフレット等を作成し、配布する。 ・特に隣近所の方には、参加をして頂ける様お願いし、火災・地震時の地域との協力体制作りをマニュアル化して行く。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。