

(様式3)

事業所名 こしじ太陽館

目標達成計画

作成日: 令和 3年 12月 15日

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|-----------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 10 | 玄関に掲示されている料金表が以前のものだった。 | 更新と共に掲示する。 | 更新等があった際は、掲示物も確認し新しい物に掲示し直す。 | 1ヶ月 |
| 2 | 24 | ご利用様様の緊急連絡先情報に記載ミスがあった。 | 変更があった際は、作成し直し、担当者に確認してもらう。 | 記載ミスがないように確認を行なう。誕生年の元号等わかるように記載する。 | 1ヶ月 |
| 3 | 26 | サービス担当者会議録の参加者の欄に実際に参加されたかどうかわかりづらい記入方法になっていた。 | 誰が見てもわかりやすい様に記載する。 | 参加できなかったご家族様やご利用者様に意向を伺った日と担当者会議を行った日がわかるように記載する。 | 12ヶ月 |
| 4 | 3 | 運営推進会議の議事録に記載ミスがあった。 | 正確な議事録を作成する。 | 議事録作成後にダブルチェックを行い、誤りのない議事録を作成する。 | 12ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |