

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災時等の緊急通報システムは整備しており、通報訓練は実施しているものの、様々な災害時を想定したより実践的な避難訓練が実施されていない。	地域住民や地元消防団の協力をお願いするとともに、実際に参加していただく避難訓練を実施する。	地域住民や地元消防団の方々への協力をお願いをするとともに、火災時の避難訓練を日中・夜間それぞれの想定にて実施する。地震・津波、風水害対策については、避難場所・経路の確認と避難訓練を実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。