

事業所名 グループホームすずらの家

作成日: 平成31年1月29日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15・16	題材を決め、社内研修の学習会を実施しているが、外部研修に参加できておらず、同業他社との交流がない。	職員体制の整備を図り、外部研修への参加を促す。	管理者会議、学習会において、外部研修内容を検討し、参加者を募る。研修参加者は、社内学習会の場で、他職員との共有を図る。	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。