

(様式第2号)

事業所名 ニチイケアセンター鍋島

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26年 4月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・災害対策 ・年間2回の避難訓練(夜間想定)で実施しているが、入居者も高齢化しているのが不安がある。	・入居者、スタッフともに火災や災害時に安全に避難したい。	・年間2回の避難訓練は今まで通り実施していくが、それ以外に訓練月以外は、通報訓練や消火器使用訓練、誘導訓練と細かく分けて短時間でも実施していく。	1ヶ月
2	43	・排泄の自立 ・現在は排泄パターンを理解して定期的にトイレ介助やオムツ確認清拭交換している。	・適切な排泄を行う。	・オムツの方は日中トイレ誘導しトイレにて排泄を促す。 ・リハパンの方は日中パンツに変更しトイレを声かけながら、排泄の自立を目指す。	3ヶ月
3	11	・運営に関する職員意見の反映現在も意見を聞きながら運営に取り組んでいるが、スタッフのメンタルケアまで対応できていない。	・スタッフのメンタルケアと運営に対して積極的に関わっている意識を育てる。	・管理者とスタッフの面談や話し合いを密にし、悩みや疑問を取り除き、目標を同じにする。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。