

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害対策として地域と協力しながら物品や食料の備蓄等の準備を進め緊急時の避難場所として大災害にも備える体制を整え地域住民の安全に貢献できる事を期待する。	避難場所としては難しい所があるが食料の備蓄等は出来ると思うので、まずは食料の備蓄を蓄える。	缶詰や保存の利く食料を徐々に備蓄して行く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。