

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2 | ・地域活動等地域住民との交流が少ない。現状より交流を深める必要がある。 | ・地域住民との繋がりを深め、グループホームの存在を知っていただく。 | ・地域の自治会長、民生委員に行事等の情報を得て、地域の行事・地域活動への参加。 | 12ヶ月 |
| 2 | 35 | ・自然災害時(地震・水害)の訓練が実施されていない。 | ・自然災害時の避難経路、避難順序を確認し、迅速な避難ができる。 | ・消防訓練計画表の中に自然災害への訓練を取り入れ、訓練を実施する。 | 12ヶ月 |