

目標達成計画

作成日: 令和2年7月9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する 期間
1	11	研修への参加が少なかった。職員間に、介護技術や介護に対する思いに格差がある。	各職員が積極的に目標を掲げ、研修に参加したり、自己のスキルアップをはかり、職員間でも問題解決に向けて、コミュニケーションを密にし、ケアに対する方向性を同じにする。	自己目標達成計画表を作成し、半年に一度、達成度を管理者と面談を行う。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月