

【 目標達成計画 】

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	行事へのお誘いや地域防災訓練や地域のお祭りへ参加はしているが、日常的な交流ができていない。	地域住民の方との関わりを増やす。	<ul style="list-style-type: none"> ・行事には、ご近所の方への参加の呼びかけをする。 ・地域包括支援センターに相談、地域の方に施設のこと知っていただく。 ・近所のおみせなどを利用したり、地域の行事時、ご利用者様と一緒に参加し、コミュニケーションをとり、関わりを持つ。 	12ヶ月
2	35	地域の防災訓練に参加はしているが、防災組織の協力体制やまた地域からの要望について把握できていない。	防災組織について把握し、地域との協力体制を持てるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の防災訓練に地域の方と交流を持ち、お話しが出来るようにする。 ・アドバイスを参考にさせていただき防災組織や協力体制について確認し、自施設全員が把握する。→定期的に確認するようにする。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月