

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営に関する職員意見の反映 事業所全体としての意見の集約を行いケアやサービスの連携を図り、統一した方針で全職員で取り組む為にリーダー会などの実施をしていく事が望ましい。又職員の自己評価から出された結果や意見についても取り組みが望ましい。	各ユニットのリーダ会を開き 事業所のケアの統一を図る	①各ユニットのリーダ会を定期的に行なう。	12ヶ月
2	35	各ユニット別々の行動で動いているので重症化しているユニットがある為ユニットにこだわらずに、入居者が流できるようにしたい。	ボランティア以外で個人個人の交流の場を 広げる。	入居者個人個人をスタッフと共に他のユニットに行き楽しい交流の場面を作る。	12ヶ月
					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。