

(別紙2-2)

事業所名:グループホーム彩友

作成日:平成 29年 4月 17日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念の見直し	・シンプルでわかりやすく施設像がイメージできる様にまとめる。	・全スタッフにアンケートで理念について再度考えて頂く。	12ヶ月
2	33	看護職との協働	・施設での看取りがスムーズに行える様連携を深める。	・タイムリーな情報の共有。 ・訪問看護スタッフとのコミュニケーション。	12ヶ月
3	42	食の充実を図る	・食事が楽しめる様に、和食・洋食・中華など選択できる工夫をする。	・食材業者へのアプローチ。 ・外出による外出支援。	12ヶ月
4	17.18	接遇	・好印象になる努力。 ・マナー向上、知識や技術を身につけ対応能力を高める。	・接遇委員を中心としたマナー向上の徹底化。 ・対応能力を高める為の研修。	12ヶ月
5	37	災害対策の見直し	・安全面の再確認。 ・地域の避難所としての役割。	・火災、地震、水害など色々な災害対策への具体的マニュアル作成。 ・地域との連携を深め定期的な話し合いを行う。	12ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。