

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災マニュアルについて、事例ごとの作成を期待したい。また、実際に夜間の訓練を実施し、その体験を緊急時における対応の一助としていただきたい。	防災マニュアルについては、現行の火災、地震に加えて、水害及び山崩れ等を内容とするマニュアルを作成します。避難訓練を含む消防訓練については、現在実施している屋間の夜間想定を実際に夜間に実施し、その体験を緊急時に於ける対応に役立てます。	現在の防災マニュアルは、火災及び地震災害を中心とする内容で作成し、それに沿った消防訓練等も消防署等のご指導を戴きながら実施しております。マニュアルの中には、中津川の氾濫や施設裏手ニツ森地区の急峻な杉山が、大雨等により崩れること等は想定しておりませんでしたので、盛岡市が策定したハザードマップ等を参考に事例ごとの防災マニュアルを作成し、職員会議などで避難方法等を徹底して参ります。また、各年度に2回実施しております消防訓練は、屋間に夜間想定で行って参りました。今後、実際に夜間、少人数介助での避難を行う困難さを経験し、緊急時の対応に役立つように訓練を実施します。	4ヶ月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。