目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	認知度の違いからレクリエーションがワンパターン化し、本来は希望で参加すべきところが義務化し、参加する人とならない人の間に誤解が生まれ人間関係がこじれてしまい不穏な空気になってしまう。	レクリエーションが原因で利用者同士の間関係が悪くなったり、不穏な空気ができないようにする。	不穏な空気になりそうな時はTV体操で気をそらすなどしたり、レクを嫌がっている利用者には外の景色を見てもらったり、少し離れた場所で雑誌を見てもらう等の工夫を行っていく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。