外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2390100267
事業所名	グループホーム咲花 唐花

【重点項目への取組状況】

	事業所と地域とのつきあい(外部評価項目:2)	評価				
重点項目①	町内会に加入している。 地域行事の情報は、施設の大家さんが町内会長を務めていて、日常的、また推進会議時などに情報提供、行事参加への相談ができる。 子供会の祭り見学、ハロウィンには、園児に菓子など準備し交流があった。 施設の夏祭りには周辺住民へ案内を配り参加を呼びかけ、参加交流があった。					
	運営推進会議を活かした取組み(外部評価項目:3)	評価				
重点項目②	いきいき支援センター、区の保護係、家族、町内会長、歯科医師などの参加で、 運営状況、行事報告などしている。 近隣住民からの、相談苦情への対処方法など検討,相談などして、対応してい る。	0				
	市町村との連携(外部評価項目:4)	評価				
重点項目③	いきいき支援センターとは、日常的に情報共有、相談、などしている必要に応じ 電話FAXなどでも連絡している。 区の保護係との連携がある。 市主催の研修会へ、事業者、職員の参加がある。	\bigcirc				
	運営に関する利用者、家族等意見の反映(外部評価項目:6)	評価				
重点項目④	施設訪問時での面談での意見用望の聞き取り、情報共有をしている。 随時、電話などをしてr連絡をとり、状況報告など行っている。 運営推進会議時での家族意見などから、ケアに繋げている。	0				
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価				
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。					
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	\bigcirc				
9	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	\bigcirc				
総 合 評 価						

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の 実践状況(外部評価)が適切であること。
- 2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確 認 事 項
	(例示)
	① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、 消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。
	② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
	(例示)
3. 運営推進会議を活かし	① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。
去職を付がし た取り組み	② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
	(例示)
4. 市町村との連携	① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。
*ン足切り	② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
	(例示)
- 100	① 家族会を定期的(年2回以上)に開催している。
する利用者、 家族等意見の 反映	② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。
	③ 家族向けのホーム便り等が定期的(年2回以上)に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	_	_	_	_	_	_	_	_	0		