

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2395700111
事業所名	グループホームかえで

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 認知症カフェやコミセン祭り等、地域行事に積極的に参加している。 地域から複数のボランティアが訪れ、小・中学校の職場体験の受入れも行って いる。 地域に知られたホームであり、ロコミで入居希望者が訪れている。	評価 ○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 利用者、家族、区長、民生委員、地域包括支援センター職員が参加して年6回 の運営推進会議を開催している。 「地域資源の活用」「消防訓練」「帰宅願望への関わり」等、毎回テーマを決め て意見交換し、委員から有益な意見を得ている。	評価 ○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 町の運営する「於大ちゃんネット」に登録し、町内の福祉関連事業者と情報交 換を行っている。 定期的な報告・届出の他、町主催の研修に参加し、地域包括支援センターとは 日頃から相談できる関係を築いている。	評価 ○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 玄関に意見箱を設置し、家族の来訪時や運営推進会議、年2回の家族会で意 見や要望の聞き取りをしている。 意見・要望には可能な限り対応し、良好な関係を築いている。 ホームに来て、野菜作りの指導してくれる家族もいる。	評価 ○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出し
ていること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず
出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の
実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と 地域のつきあ い	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団 などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知 症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進 会議を活かし た取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行ってい る。
4. 市町村と の連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関 する利用者、 家族等意見の 反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、そ の改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	×	×	×	○	○	○	×	○	○	○	