

(別紙4)

事業所名 グループホームサルビア

目標達成計画

作成日: 令和 1年10月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|--|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 23 | 入居者の思いや意向に沿った支援に努めているが、管理者を始め職員の入れ替わりが多くあったため、認知症の考えについて再度確認、共有していく必要がある。 | 認知症の方の行動の裏にある本質的な事についての話し合いが行え、情報を職員全体で共有出来るようにしていく。 | ・認知症に関する外部研修に参加してもらうようにし、グループホームで取り組み、実践、知識の共有を行う。 ・外部講師を招いての認知症研修を行う。 ・職員の悩みの共有をし、職員同士で気づきを伝えていけるチームにしていく。 | 12ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。