

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 35 | 地域の方々と行っている避難訓練時、地域の方より提案されたことを検討し、さらに工夫、改善を行う。 | 避難のため、グループホームに来所された地域の方が、スムーズに利用者を避難することができる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・避難口の整理 ・避難に来所された方にわかりやすく指示するため、居室入口にテープを貼る。 ・地域に素早く災害を知らせる方法を改めて考える。(今のベルでは聞こえない事もあるため) | 6ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。