

(別表第1の4)

事業所名 グループホームしおり

目標達成計画

作成日：平成 25 年 12 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	4	運営推進会議のメンバーを地域から幅広く参加してもらい、参加者から率直な意見を頂き、サービス向上に活かせるような会議にしたい。	利用者、家族、地域の方達より、率直なサービス向上のための意見を頂くことができる。	①消防署、警察、小学校、消防団、商店等地域の人に声をかけ続ける。 ②代表だけでなく、ほかの家族の参加を促す。 ③参加者に発言して頂けるよう 目で見える報告内容にしたり、会議がマンネリ化しないよう工夫する。	12 か月	
2	23	利用者の思いや暮らし方、意向等を明確に把握し、全職員が寄り添い 優しい支援で利用者だけでなく家族にも、安心した暮らしを送ってほしい。	利用者や家族さんがこれまで以上に、笑顔で暮らせ、ホームが生活の場と思うことができる。	①居室で利用者と職員が1対1でお茶を飲む時間を設定する。毎月11日から19日までに一人ずつ、メンバーを交代して関わり、本音を聞き出す環境を整える。毎月複数のアセスメントテーマを決め、誰もが声かけしやすくし、記録していく。 ②会議以外の職員の交流機会を作り、ストレスをため込まない工夫をする。	12 か月	
3	35	職員の防災意識を高めると同時に地域住民や地域の消防団等に働きかけ、協力体制をお願いしたい。また事業所を地域の避難場所として提供したいと考えているが、そのことを地域の人に伝えていき、相互の協力体制を築きたい。	災害時にホームと地域の相互の協力体制が一步でも進むことができる。	①地域の消防団の人に運営推進会議に参加してもらい、ホームを知ってもらう。 ②運営推進会議時災害時の避難所として利用して頂けるよう声をかける。 ③避難訓練時に見て頂くよう 地域に声掛けする。	12 か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。□

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

(別表第1の5)

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(↓ 該当するものすべてに○印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/>	①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
			②利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="radio"/>	④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
			⑤その他()
2	自己評価の実施	<input type="radio"/>	①自己評価を職員全員が実施した
			②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
			③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
			④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
			⑤その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/>	①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/>	②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
			④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開		①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
			②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
			④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
			⑤その他(①②は 次月に報告予定である。 ④は2月予定)
5	サービス評価の活用		①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
			②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
			④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="radio"/>	⑤その他(報告までに会議日程がないため、幹部で作成した目標達成計画を次月全職員で検討する予定 ②は2/16予定)