

## 目標達成計画

作成日: 平成 24 年 3月 23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33(12)	認知症ケアに対する知識をさらに深め、個別性を深める必要がある。	あらゆる場面で「その人らしさ」を追及し、職員も一緒に成長するケアを目指す。	1 身体状況や介護度の変化に応じアセスメントをする。 2 勉強会・研修への積極的参加。	6ヶ月
2	35(13-1)	現状、火災想定防災訓練しか行っておらず、津波や夜間想定についての訓練は行っていない。	津波・夜間想定防災訓練の実施。	防災委員と具体的な防災訓練の日取を話し合い、年間行事として取り入れる。備蓄品も防災訓練に合わせてそろえる。	6ヶ月
3	35(13-2)	現状地域の防災訓練には参加していない。	おおやぎ職員が地域の防災訓練に参加する。	自治会役員に地域の防災訓練がいつ行われるのか、運営推進会議にてたずねる。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。