

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                   |   |  |            |
|----------|------|-------------------|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題      | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                           | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 40   | 手作りおやつの実施が不定期である。 | 定期的に入居者の方と一緒に季節にあった手作りおやつを作り、季節を感じられ楽しみのある生活ができる。 | 月2回の手作りおやつを毎月計画し確実に実行する。事前に旬の材料を採りに行く等の準備する。 | 12ヶ月       |
| 2        |      |                   |   |  | ヶ月         |
| 3        |      |                   |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |                   |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |                   |   |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。