

(別紙4(2))

事業所名 マイライフもも太郎

## 目標達成計画

作成日: 平成28年9月12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	個々の力の差と、とらえ方の問題。	一人一人の意識や力の向上を高める。	グループワークや研修の実施。	3ヶ月
2	20	ご本人の情報不足とご家族との情報共有。	1ランク上のなじみの関係と支援。	ご家族から、昔のご友人等を聞き、現地へ向かったり、ご本人の事を地元の方から聞き、情報収集と発信。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。