

目標達成計画

作成日: 平成 26年8月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ひとりひとりに沿った介護計画書を作成しているが、よりご利用者が目標や生きがいを持ちながら生活できるような介護計画書が作成できると良いのではないかな。	ご利用者がより楽しみを持って生活できるような介護計画書を作成し、目標や生きがいを持ちそれを達成する為の介護計画を立案する。	ご利用者の生きがいや目標を確認し、それに向けたプランを作成する。	3ヶ月
2	33	ご利用者、ご家族の希望に応じて看取りを行っているが、その後の職員に対する心のケアや、死生観の研修等を実施した方が、今後の看取りの機会にも活かされるのではないかな。	より良い看取りを行う為にも、職員ひとりひとりの心のケアや死生観を含めた研修を実施したい。	訪問看護ステーションの訪問看護師に依頼し研修の機会を持つ。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。