

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム花応園

## 目標達成計画

作成日: 令和 7 年 10 月 28 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	業務継続計画を作成しているが、実践的訓練が実施されていない	避難訓練と同じ様に年2回訓練を行う	1回目は、業務継続計画書を職員が、理解すること 2回目は、実践する	12ヶ月
2	10	写真掲載についての書面による承諾をいただいていない	家族より、写真掲載についての承諾書を頂く	家族より写真掲載の承諾を頂く	6ヶ月
3	1	理念の職員間での共有されていない	職員全員で理念を共有すること	行事計画書を作成する際、今年度の理念を職員全員で考え、共有する	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。